



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Русе		Национален регистрационен номер: ² 000530632	
Пощенски адрес: пл. Свобода 6			
Град: Русе	код NUTS: BG323	Пощенски код: 7000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Никола Кибритев - Директор Дирекция ЕР		Телефон: +359 82881788	
Електронна поща: mayor@ruse-bg.eu		Факс: +359 82834413	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.ruse-bg.eu Адрес на профила на купувача (URL): https://www.ruse-bg.eu/bg/displayzop/586/476/index.html			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.ruse-bg.eu/bg/displayzop/586/476/index.html			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Русе		Национален регистрационен номер: ² 000530632	
Пощенски адрес: пл. Свобода 6, Информационен център, тигше Обществени поръчки и транспорт			
Град: Русе	код NUTS: BG323	Пощенски код: 7000	Държава: BG
Лице за контакт: Ваня Попова - старши експерт		Телефон: +359 82881635	
Електронна поща: mayor@ruse-bg.eu		Факс: +359 82834413	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.ruse-bg.eu			

- само една обособена позиция
- Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
- Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

град Русе

код NUTS:¹ BG323

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Дейност 1: Проучване на нагласите на населението за закупуване на превозни документи за обществен транспорт чрез мобилно устройство.

В рамките на тази дейност трябва да се събере количествена и качествена информация за нагласите на населението относно въвеждането на възможността за закупуване на превозни документи за обществен транспорт чрез мобилно устройство. За целта ще се проведе анкетно проучване сред населението на град Русе и ще бъде организирана фокус група с участници – представители на различни възрастови групи.

Дейност 2: Проучване на начини/способи за закупуване на превозни документи за обществен транспорт чрез мобилно устройство

Необходимо е да се извърши проучване на начини/способи за закупуване на превозни документи за обществен транспорт чрез мобилно устройство.

Идентифициране на възможни варианти за Община Русе. Обосновано предложение по отношение на оптимален вариант. Определяне и обосноваване на начин за въвеждане на системата за закупуване на превозни документи в Община Русе: закупуване на готова система, възлагане на разработка на система или друг начин.

Дейност 3: Проучване на практики в други общини на територията на ЕС. Целта на проучването е да представи практики за закупуване на превозни документи за ползване на обществен транспорт от мобилни устройства в Европейския съюз на ниво град и/или община и/или област/регион.

Дейност 4: Изготвяне на становище относно приложимостта на ЗЕУ и Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги, както и други нормативни документи, приложими към предмета на поръчката

Необходимо е да се изготви становище относно приложимостта на Закона за електронното управление и Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги във връзка с въвеждането на система за закупуването на превозни документи чрез мобилно устройство, както и други нормативни документи, приложими към предмета на поръчката.

Дейност 5: Изготвяне на процедура/ред за въвеждане на система за закупуването на превозни документи чрез мобилно устройство.

Дейността включва следните поддейности:

- Разработване на процедура/ред за закупуване на система и/или възлагане на разработване на система или друго (в зависимост от резултата от предходните дейности).

- Изготвяне на техническа спецификация, съдържаща изисквания относно функционалността и техническите характеристики на системата на база резултата от предходните дейности.

- Разработване на процедура/ред за въвеждане в експлоатация на системата, вкл. проучване, анализ и предложение за изменение/допълнение на приложимата нормативна уредба, в т.ч. и вътрешни процедури на Община

Русе, отнасящи се до закупуването на превозни документи за обществен транспорт чрез мобилно устройство, в т.ч. участие и съдействие на възложителя по време на провеждането на комисиите и сесията на Общински съвет (в случай на необходимост).

Дейност 6: Извършване на анализ на съществуващия web портал за обществен транспорт в Община Русе

Необходимо е да се извърши анализ на съществуващия web портал за обществен транспорт в Община Русе и да се изготви предложение за надграждане на функционалностите му във връзка с въвеждането на система за закупуване на превозни документи чрез мобилно устройство.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

1 Ниво на изпълнение, като измерител на качеството – П1 50

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 65193.33 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 180
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Описание на опциите:

Да Не

II.2.12) Информация относно електронни каталози

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

Идентификация на проекта:

(Иновативни решения за устойчива мобилност на хора в периферните градски квартали и товарна логистика без вредни емисии в градските

центрове" на Община Русе, финансиран в рамките на Договор №690699 по

II.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не залага изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не залага изисквания за икономическо и финансово състояние.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил минимум една дейност, с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, без значение от обема.

2. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, включващ екип от следните експерти:

Експерт 1: „Ръководител екип“ – притежаващ висше образование със специалност в област „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Политически науки“ и/или „Право“ и/или „Администрация и управление“ и/или „Икономика“ или еквивалентна (в случай, че образованието е придобито в друга държава).

Професионален опит – участие като Ръководител екип в предоставянето на минимум една консултантска услуга.

Експерт 2: „Юрист“ – притежаващ професионална квалификация: висше образование със специалност в област „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Право“ или еквивалентна (в случай, че образованието и/или квалификацията е придобито в друга държава).

Професионален опит – участие в качеството на юрист в предоставянето на минимум една консултантска услуга, включваща изготвянето на правна рамка и/или правно становище.

Експерт 3: „Проучване и анализ“ – притежаващ висше образование със специалност в област „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Икономика“ или еквивалентна (в случай, че образованието е придобито в друга държава).

Професионален опит – участие в минимум една услуга, включваща сравнително проучване и/или маркетингово проучване, и/или икономически анализ, и/или анализ разходи/ползи, и/или оценка и анализ на бизнес среда.

Експерт 4: „Софтуерен инженер“ – лице с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в областите „Компютърни системи и технологии“, и/или „Природни науки, математика и информатика“ и/или „Информационни и комуникационни технологии“ и/или „Компютърни системи и технологии“ или еквивалентни.

Професионален опит – опит като софтуерен инженер в разработване на поне една техническа спецификация за въведена в експлоатация система за закупуване на превозни документи и/или други услуги чрез мобилно устройство /напр. смартфон, таблет/.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Относно изискването по т.1: Под „дейност с предмет, сходен с този на поръчката“ следва да се разбира минимум една консултантска услуга, включваща изготвяне на анализ и/или проучване в сферата на транспорта, и/или дефиниране на правна рамка, свързана с транспорта.

Документи за доказване на изискването по т.1:

Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Документите се представят в случаите на чл. 67, ал.5 и чл. 112, ал.1, т.2 от ЗОП.

Относно изискването по т.2: Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт.

Участникът, който бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка, няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти без предварително писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят уведомява възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на обективни обстоятелства, довели до необходимостта от замяна на експерт. С уведомлението изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация и опит, съобразно изискванията на настоящата поръчка.

Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложения експерт, изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на възложителя с ново уведомление, което съдържа информацията и доказателствата, посочени по-горе.

Документи за доказване на изискването по т.2.:

Списък на персонала, който ще изпълнява на поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата. Документите се представят в случаите на чл. 67, ал.5 и чл. 112, ал.1, т.2 от ЗОП.

Забележка:

При участие на подизпълнители, същите следва да отоговарят на горепосочените изисквания за технически и професионални способности, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

!!!Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионални способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

Възложителят ще изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горепосочените условия, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

Открита процедура

Ускорена процедура

Обосновка:

Ограничена процедура

Ускорена процедура

Обосновка:

Състезателна процедура с договаряне

Ускорена процедура

Обосновка:

Състезателен диалог

Партньорство за иновации

Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

Рамково споразумение с един оператор

Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

Ще се използва електронен търг

Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да Не

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предшна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие
 Дата: 14.08.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴
 _____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
 Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг
 или Продължителност в месеци: 9 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите
 Дата: 15.08.2019 дд/мм/гггг Местно време: 14:00
 Място: Община Русе, ет.3, Заседателна зала
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
 Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата и техните упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да Не
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане
 Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²
 От участие в процедурата се отстранява у-к, за който е налице, което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП и по чл.55, ал.1, т.3-5 от ЗОП. За участника не трябва да са налице и специфичните основания за изключване, посочени в Документацията за обществената поръчка. В поръчката не могат да участват участници, които са "свързани лица" по см. на §1, т. 13 и 14 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа и за които са налице обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ. У-кът удостоверява липсата на обстоят. по чл.54, ал.1, т.1-7 и чл.55, ал.1, т.3-5 от ЗОП и липсата на специф. основания за изключване с попълване на Част III Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.
 За обезпечаване изпълнението на договора за обществена поръчка, от определения за изпълнител участник се изисква представяне на гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора без ДДС.Гаранцията за изпълнение се представя при сключване на договора в една от следните форми, по избор на изпълнителя: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. Застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
 Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.
 Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.При изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да спазва всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда,

закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предоставяните услуги. Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрита на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва: Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 6331, Интернет

адрес: <http://www3.moesv.government.bg/> Относно задълженията, закрита на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>, София 1051, ул. „Триадица“ №2, Телефон: 02/8119 443. Поръчката се финансира със средствата по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:
София

Пощенски код:
1000

Държава:
BG

Телефон:
+359 29884070

Електронна поща:
cpadmin@cpс.bg

Факс:
+359 29807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Срокът за обжалване е съгласно част Шеста, Глава двадесет и седма, чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:	Факс:
Интернет адрес (URL):	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 09.07.2019 дд/мм/гггг	

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва